

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение
«Школа №168 имени И.И.Лабузы»

**Паспорт
учебного кабинета №13
информатики**

*Заведующий кабинетом:
Загороднюк Юлия Александровна
Учитель информатики*

2020 – 2021 учебный год

1. Общие сведения

Кабинет – помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этого оборудованием.

Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Учебный кабинет оборудуется системой средств обучения, мебелью, приспособлениями, средствами оргтехники, книжным фондом.

Задача кабинета – создавать все необходимые условия для овладения учебным предметом на уроках, внеклассных занятиях под руководством учителя или самостоятельно, индивидуально или в группе.

Основные направления работы кабинета:

Кабинет как средство выполнения государственного стандарта:

- проведение учебных занятий в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего и среднего общего образования по предмету информатика, примерными и авторскими программами курсов по предмету, учебным планом образовательной программы школы;
- обновление раздаточного дидактического материала с учетом принципов системно-деятельностного подхода.

Кабинет как средство развития учащегося:

- разработка и реализация программ внеурочной деятельности, факультативных и элективных курсов;
- обновление памяток по выполнению различных видов заданий по данным предметам;
- составление рекомендаций для учащихся по выполнению проектных и исследовательских работ с учетом специфики предмета.

Здоровьесберегающая деятельность: обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности и правил поведения для учащихся.

Обеспечение сохранности имущества кабинета.

Характеристика кабинета информатики

Наименование кабинета, расположение, №	Кабинет информатики № 13 (2 этаж)
Фамилия, имя, отчество ответственного за кабинет	Загороднюк Юлия Александровна
Фамилия, имя, отчество учителей, работающих в кабинете	Загороднюк Юлия Александровна
Класс, ответственный за кабинет	9 в класс
Площадь кабинета в м ²	48 кв. м
Число посадочных мест	30 места

Площадь кабинета – **48 кв.м.** В кабинете 3 окна.

Для искусственного освещения используются светильники потолочные люминисцентные 14 штук.

Стены учебной комнаты окрашены в голубой и серый цвет слабой насыщенности.

Оконные рамы окрашены в белый цвет.

Естественная вентиляция осуществляется с помощью форточек, которые снабжены приспособлениями, удобными для закрывания и открывания, так же имеется кондиционер.

Пол выстелен линолеумом.

Мебель в кабинете расположена таким образом: центральная расстановка ученических столов по 3 стола в каждом ряду. Расстояние между столами в ряду 0,6м, м, от первых столов до передней стены – около 2,6-2,7м, наибольшая удаленность последнего места обучающихся от классной доски – 6 м. Вдоль боковой стены размещен настенный шкаф для хранения учебного материала (справочники, словари, художественная литература), а также гардеробный с одной секцией , положена интерактивная смарт панель.

Рабочее место учителя оборудовано столом и тумбочкой, который имеет поверхность достаточной площади для размещения нескольких книг, отделений для комплектов тетрадей и комплектов раздаточного материала, используемого на конкретном уроке.

Для рациональной организации рабочего места учащихся соблюдаены следующие условия:

- достаточная поверхность для письма и других видов самостоятельной работы;
- удобное размещение оборудования, используемого на уроке;
- соответствие стола и стула антропометрическим данным для сохранения удобной рабочей позы обучающегося;
- необходимый уровень освещенности на рабочей поверхности стола.

Техническая оснащенность кабинета: проектор, ноутбук, интерактивная доска.

3. Занятость кабинета

3.1. Занятость кабинета в урочное время

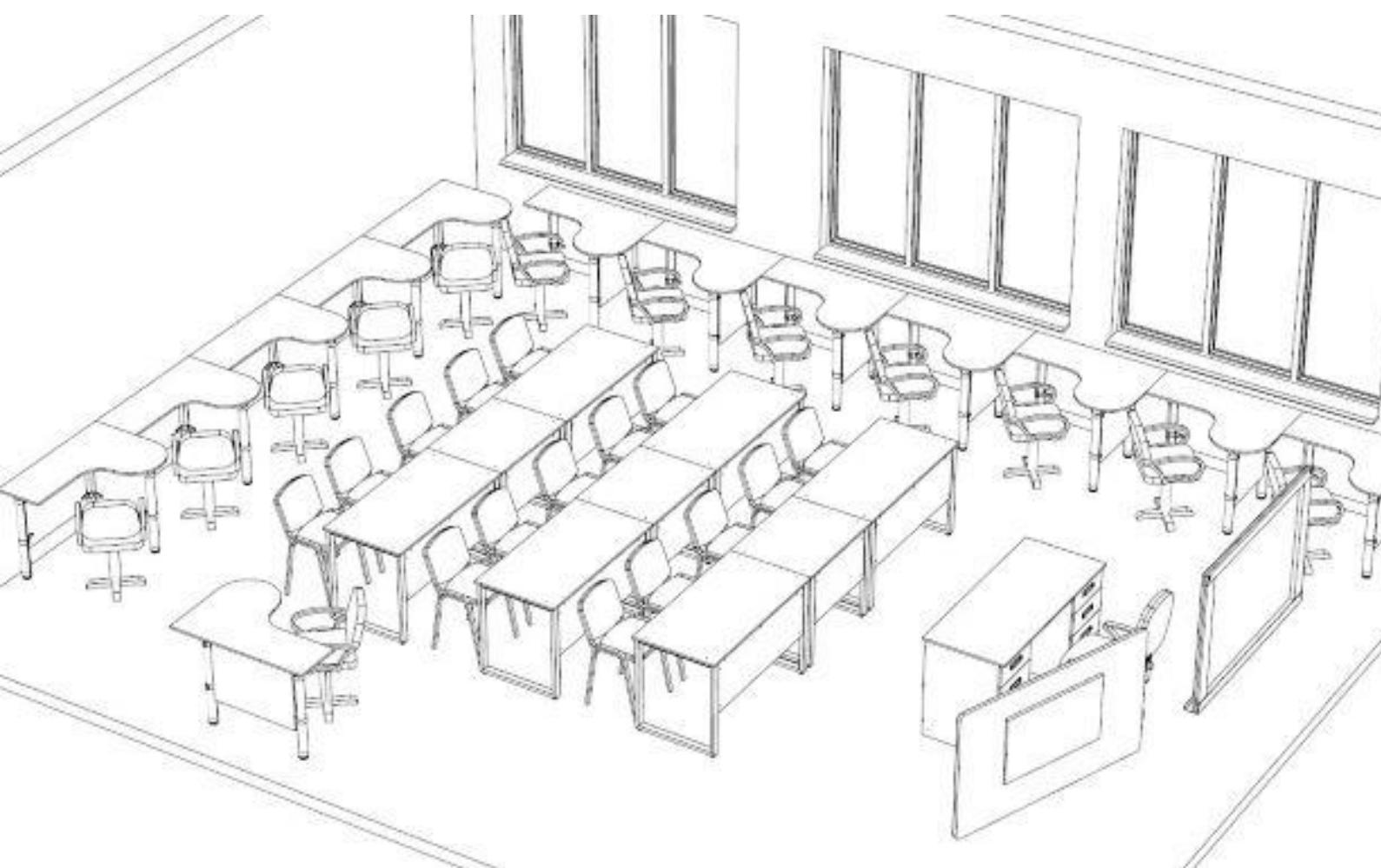
		1смена	класс	учитель		2 смена	класс	учитель
Понед.	1. 2. 3. 4. 5.				1. 2. 3. 4.			
Вторн.					1 2 3 4			
Среда					1. 2. 3. 4. 5. 6			
Четв.					1. 2. 3. 4.			
Пятн.					1. 2. 3. 4.			
Субб.								

3.2. Занятость кабинета во внеурочное время

4. План кабинета

Кабинет условно можно разделить на несколько зон:

- рабочая зона учителя
- рабочая зона ученика для теоретических работ



5. Оборудование кабинета.

1. Опись имущества

№	Наименование	Количество	Инвентарный номер
1.	Стол учительский	1	
2.	Тумба	1	
3.	Парты ученические	9	
4.	Стулья ученические	15	
5.	Стол компьютерный ученический	15	
6.	Стул компьютерный ученический	15	
7.	Шкафы	3	
8.	Жалюзи	3	
9.	Кондиционер	1	

2. Технические средства обучения учебного кабинета информатики

№	Наименование ТСО	Кол-во	Инвентарный номер
1	Интерактивная панель «Smart»	1	1012410118093
3	МФУ НР	1	1012410119028
4	Ноутбук «HP»	1	1012410118003
5	Ноутбук «DEPO»	30	1012410174856 1012410174857 1012410174858 1012410174859 1012410174860 1012410174861 1012410174862 1012410174863 1012410174864 1012410174865 1012410174866 1012410174867 1012410174868 1012410174869 1012410174870 1012410174871 1012410174872 1012410174873 1012410174874

			1012410174875
			1012410174876
			1012410174877
			1012410174878
			1012410174879
			1012410174880
			1012410174881
			1012410174882
			1012410174883
			1012410174884

3. Хозяйственный инвентарь

	Инвентарь	Количество
1.	Карнизы	3 шт.
2.	Щетка с длинной ручкой	1 шт.
3.	Совок	1 шт.
4.	Ведро пластмассовое	2 шт.
5.	Часы настенные	1 шт.
6.	Урна	1 шт.
7.	Светильники потолочные люминисцентные	14 шт.
8.	Розетка	18 шт.
9.	Выключатели	1 шт.
10.	Кнопка пожарной сигнализации	1 шт.
11.	Аптечка	1 шт.

5. Анализ работы кабинета за 2019 -2020 учебный год

Деятельность кабинета информатики в 2019 – 2020 учебном году осуществлялась согласно плану работы кабинета. В течение прошлого учебного в целях создания условий для совершенствования качества преподавания в кабинете была проведена следующая работа:

- ремонт ученических столов и стульев;
- проведена разработка и изготовление дидактического материала по предметам в электронном виде;

За лето был сделан капитальный ремонт кабинета в рамках программы «Цифровая образовательная среда» Заменено оборудование и мебель

Проведена определённая работа по обновлению учебно-методического обеспечения кабинета.

Учебный кабинет - с учетом специфики учреждения в целях создания оптимальных условий для освоения обучающимися основной образовательной программы с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Материально-техническая база и дидактическая система кабинета собой комплекс специализированного оборудования в соответствии с требованиями ГОСТа и Типовым перечнем средств обучения, отвечающих современному состоянию преподаваемой учебной дисциплины. Материально-техническая и дидактическая система кабинета обеспечивает научную организацию учебного труда учителей и обучающихся, способствует повышению эффективности и результативности образовательного процесса и включает необходимые научно-методические материалы, систематизированные средства наглядности, технические средства обучения.

Практическое содержание и (учебно-научное, методическое, технологическое, дидактическое):

- Наличие комплекта материалов для обеспечения реализации учебных программ:
- дидактических материалов, в том числе обновленных;
- типовых заданий;
- тестов;
- текстов контрольных работ;
- раздаточных материалов;
- слайдов;
- таблиц;
- учебников.
- Наличие банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической):
- наличие нормативного, методического и дидактического сопровождения предпрофильного и профильного обучения по предмету;
- методическое, дидактическое сопровождение организации и проведения итоговой аттестации;
- наличие материалов, раскрывающих работу над единой научно-методической темой;
- наличие учебно-исследовательских (учитель-ученик, учитель-группа обучающихся);
- обеспечение реализации внеурочной деятельности по предмету;
- наличие материалов, удовлетворяющих информационные, образовательные потребности обучающихся: библиотека для обучающихся, справочные материалы на бумажных и цифровых носителях. В кабинете в настоящее время есть всё необходимое для качественного проведения уроков. Эстетичность оформления привлекает учащихся, весь накопленный материал помогает им в учёбе, дети любят кабинет, помогают учителю в оформлении, бережно ко всему относятся. Техника безопасности и санитарно – гигиенический режим в кабинете соблюдаются. Кабинет проветривается, влажная уборка проводится ежедневно.

Проведенная работа позволила создать условия для проведения учебных занятий, внеклассных мероприятий, дополнительных индивидуальных и групповых занятий с учащимися.

6. План работы кабинета на 2020 – 2021 учебный год

Цель: создание условий для совершенствования качества учебно – воспитательного процесса.

Задачи:

- совершенствование материально – технической базы кабинета, эффективное использование ИКТ в учебный процесс;
- формирование базы контрольно -диагностических материалов, в том числе на электронных носителях;
- формирование банка образовательных информационных платформ и сервисов в целях осуществления дистанционного образования.

Мероприятие	Сроки	Ответственный
<i>Обновление и сохранность материально-технической базы кабинета</i>		
Подготовка кабинета к новому учебному году	Август 2020	Загороднюк Ю.А
<i>Обновление оборудования, ТСО</i>		
Заправка картриджей	По необходимости	
<i>Оформление кабинета</i>		
Смена материала постоянных стендов: предметного стенда, классного уголка	В течение года	
Пополнение методических папок	В течение года	
<i>Обновление учебно-методического обеспечения кабинета</i>		
Систематизация имеющихся материалов	I полугодие	
Оформление тематических папок по классам		
Составление справочных материалов для учащихся	В течение года	
Пополнение дидактического материала	В течение года	
Сбор материалов по ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, административных контрольных работ, контрольных работ и.т.д.	1 полугодие	
Пополнение банка материалов олимпиад по классам	В течение года	
<i>Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований</i>		
Инструктаж по ТБ	В течение года по необходимости	
Проветривание	Ежедневно	
Генеральная уборка кабинета	1 раз в четверть	
Организация дежурства в кабинете	В течение года	
<i>Работа с учащимися и родителями</i>		
ИЗ со слабоуспевающими учениками, консультации для одаренных детей, консультации подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	В течение года	
Проведение родительских собраний, заседаний родительского комитета	По плану	

7.Перспективный план развития кабинета

№	Содержание	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1.	Материально-техническая база			
1.1.	Озеленение кабинета	-		
1.2	Приобретение аудиокассет, CD дисков, компьютерных программ	+		
2.	Комплектование			
2.1.	Обновление каталогов методической, учебной литературы, наглядных пособий	+		
2.2.	Пополнение наглядности для реализации базового и школьного компонента в полном объеме	+		
2.3.	Оформление сценариев классных часов, внеурочных мероприятий. Оформление докладов, рефератов. Оформление и сбор материалов по проектной деятельности.	+		
3.	Повышение педагогического мастерства и уровня самообразования.	+		
3.1.	Проведение на базе кабинета школьных мероприятий.	+		
3.2.	Пополнение методической литературы.	+		
3.3.	Организация подписки на периодическую печать педагогического содержания.	-		

8. Учебно-методическое обеспечение кабинета

8.1. Программы

№	Название	Кол. экз.
Информатика		
1	Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (ФГОС ООО) по русскому языку (электронная версия)	1
2	Информатика. Программа для основной школы: 5–6 классы. 7–9 классы. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. 10–11 классы. Базовый уровень: методическое пособие / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова	1

8.2.Учебники

№	Название	Кол. экз.
Информатика		
1	Босова Л. Л. Информатика 7 класс - М.: БИНОМ, Лаборатория Знаний, 2008.	1
2	Босова Л. Л. Информатика 8 класс - М.: БИНОМ, Лаборатория Знаний, 2008.	1
3	Босова Л. Л. Информатика 9 класс - М.: БИНОМ, Лаборатория Знаний, 2008.	1
4	Босова Л. Л. Информатика 10 класс - М.: БИНОМ, Лаборатория Знаний, 2017.	
5	Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Учебник для 11 класса. – М.: БИНОМ, 2007	1

8.3.Методические пособия для учителя

№	Название	Кол. экз.
Информатика		
1	Информатика. 10–11 классы. Базовый уровень: методическое пособие / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова	1
2	«Занимательные задачи по информатике», – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013. Босова Л.Л., Босова А.Ю., Коломенская Ю.Г.	1
3	Информатика. 5–6 классы : методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 20013. Босова Л.Л., Босова А.Ю.	1
4	«Развивающие задачи», М.: Информатика и образование, 2011 Босова Л.Л.	1

8.4.Учебные пособия, дидактический материал для учащихся

№	Название	Кол. экз.
Информатика		
1	Рабочая тетрадь по информатике для 8 класса, 3-е издание, – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011 (дополнительно) Босова Л.Л.	1
2	Рабочая тетрадь по информатике для 7 класса, 3-е издание, – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011 (дополнительно) Босова Л.Л.	1
4	Рабочая тетрадь по информатике для 9 класса, 3-е издание, – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011 (дополнительно) Босова Л.Л.	1

8.5.Дополнительный материал

№	Название	Кол. экз.
Информатика		
1	Теоретический материал по предмету	4
2	Практический материал по предмету	4
3	Контрольно-измерительные материалы 7-11 кл	1
4	Разработки уроков, 7-11 класс	4
5	Теоретический материал для подготовки учащихся к ГИА в новой форме, 9 класс	1
6	Практический материал для подготовки учащихся к ГИА в новой форме, 9 класс	1
7	Теоретический материал для подготовки учащихся к ЕГЭ, 11 класс	1
8	Практический материал для подготовки учащихся к ЕГЭ, 11 класс	1
9	Разработки коллективных творческих дел по предмету	1
10	Работы учащихся	20

Список, используемых в работе возможностей образовательных платформ и сервисов:

№ п/п	Ресурс	Ссылка на ресурс
1	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
2	Федеральный центр информационных образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru
3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru
4	Федеральный институт педагогических измерений	http://www.fipi.ru
5	Методическая копилка учителя информатики	http://www.metod-kopilka.ru
6	Методические материалы и программное обеспечение для школьников и учителей	http://kpolyakov.spb.ru
7	Сеть творческих учителей, сообщество учителей информатики	http://it-n.ru
8	Учебные материалы по информатике Виртуальный компьютерный музей	http://www.computer-museum.ru/
9	Газета "Информатика" Издательского дома "Первое сентября"	http://inf.1september.ru
10	Клякс@.net: Информатика в школе. Компьютер на уроках	http://www.klyaksa.net
11	Олимпиады и контрольно-измерительные материалы по информатике	http://www.olimpiads.ru

12	Открытый класс. Большое количество разнообразных ЦОРов	http://www.openclass.ru
13	Образовательный сайт, интернет- сообщество	http://pedsovet.su

	(социальная сеть) учителей, педагогов и других работников сферы образования	
14	Современный Учительский портал	http://easyen.ru
15	Копилка уроков – сайт для учителей	http://kopilkaurokov.ru
16	Видеоуроки в Интернет - сайт для учителей и школьников	http://videouroki.net
17	Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»	http://festival.1september.ru
18	Бесплатные видеоуроки по предметам школьной программы	http://interneturok.ru
19	Учительский портал - международное сообщество учителей	http://www.uchportal.ru
20	Сетевое сообщество педагогов RusEdu	http://rusedu.net
21	Авторские мастерские по предмету информатика	http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/
22	Образовательные тесты	http://testedu.ru
23	Фабрика кроссвордов	http://puzzlecup.com
24	Комплект дисков к учебникам 5-7 классов по информатике и ИКТ под редакцией Л.Л. Босовой	CD-диск

Презентации к урокам информатики

№	Класс	Тема	Название презентации
1	5	Информация вокруг нас	Информация вокруг нас
2			Зрительные иллюзии
3			Техника безопасности и организация рабочего места
4			Как мы воспринимаем информацию
5			Техника безопасности
6		Компьютер – универсальная машина для работы с информацией	Компьютер – универсальная машина для работы с информацией
7			Компьютер на службе у человека
8		Ввод информации в память компьютера	Ввод информации в память компьютера
9		Управление компьютером	Управление компьютером
10			Хранение информации
11			Носители информации
12		Хранение информации: история и современность	Хранение информации: история и современность
13			Передача информации
14			Средства передачи информации
15		Кодирование информации	Кодирование информации

16		Текстовая информация	Текст: история и современность
17			Текстовая информация
18			Цепочки слов
19		Таблицы	Представление информации в форме таблиц
20			Табличный способ решения логических задач
21		Наглядные формы представления информации	Наглядные формы представления информации
22			Разнообразие наглядных форм представления информации
23			Поезда
24		Компьютерная графика	Теплоходы
25			Компьютерная графика
26			Планируем работу в графическом редакторе
27		Обработка информации	Орнамент
28			Обработка информации
29			Задача о напитках
30	6 класс	Объекты окружающего мира	Объекты окружающего мира
31		Компьютерные объекты	Компьютерные объекты
32		Отношения объектов и их множеств	Отношения объектов и их множеств
33		Разновидности объектов и их классификация	Разновидности объектов и их классификация
34		Системы объектов	Системы объектов
35		Персональный компьютер как система	Персональный компьютер как система
36		Как мы познаём окружающий мир	Как мы познаём окружающий мир
37		Понятие как форма мышления	Понятие как форма мышления
38		Информационное моделирование	Информационное моделирование
39		Знаковые информационные модели	Знаковые информационные модели
40		Табличные информационные модели	Табличные информационные модели
41		Графики и диаграммы	Графики и диаграммы
42		Схемы	Схемы
43		Что такое алгоритм	Что такое алгоритм
44	7 класс	Исполнители вокруг нас	Исполнители вокруг нас
45		Формы записи алгоритмов	Формы записи алгоритмов
46		Типы алгоритмов	Типы алгоритмов
47		Управление исполнителем Чертёжник	Управление исполнителем Чертёжник
48		Введение	Введение в курс информатики
49		Информация и информационные процессы	Информация и её свойства
50			Информационные процессы
51			Всемирная паутина
52			Представление информации
53			Двоичное кодирование
54			Измерение информации
55		Компьютер как	Основные компоненты компьютера и их функции

56		универсальное устройство для работы с информацией	Персональный компьютер
67			Программное обеспечение компьютера
58			Файлы и файловые структуры
59			Пользовательский интерфейс
60		Обработка графической информации	Формирование изображения на экране монитора
61			Компьютерная графика
62			Создание графических изображений
63		Обработка текстовой информации	Текстовые документы и технологии их создания
64			Создание текстовых документов на компьютере
65			Форматирование текста
66			Визуализация информации в текстовых документах
67			Инструменты распознавания текстов и компьютерного перевода
68		Мультимедиа	Оценка количественных параметров текстовых документов
69			Технология мультимедиа
70			Компьютерные презентации
71	8 класс	Введение	Информатика 8 класс. Введение
72		Математические основы информатики	Системы счисления
73			Представление чисел в компьютере
74			Элементы алгебры логики
75		Основы алгоритмизации	Алгоритмы и исполнители
76			Способы записи алгоритмов
77			Объекты алгоритмов
78			Основные алгоритмические конструкции. Следование
79			Основные алгоритмические конструкции. Ветвление
80			Основные алгоритмические конструкции. Повторение
81		Начала программирования	Общие сведения о языке программирования Паскаль
82			Организация ввода и вывода данных
83			Программирование линейных алгоритмов
84			Программирование разветвляющихся алгоритмов
85			Программирование циклических алгоритмов
86	9 класс	Введение	Информатика 9 класс. Введение
87		Моделирование и формализация	Моделирование как метод познания
88			Знаковые модели
89			Графические модели
90			Табличные информационные модели
91			База данных как модель предметной области
92			Система управления базами данных
93		Алгоритмизация и программирование	Программирование как этап решения задачи на компьютере
94			Одномерные массивы целых чисел
95			Конструирование алгоритмов
96			Запись вспомогательных алгоритмов на языке Паскаль
97			Алгоритмы управления
98		Обработка числовой информации в электронных таблицах	Электронные таблицы
99			Организация вычислений в электронных таблицах
100			Средства анализа и визуализации данных
101		Коммуникационные	Локальные и глобальные компьютерные сети

102		технологии	Всемирная компьютерная сеть Интернет
103			Информационные ресурсы и сервисы Интернета
104			Создание Web-сайта

10. Инструкция по безопасности и охране труда

ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВИЛАМ ПОВЕДЕНИЯ В КОМПЬЮТЕРНОМ КЛАССЕ.

Общее положения:

- К работе в компьютерном классе допускаются лица, ознакомленные с данной инструкцией по технике безопасности и правилам поведения.
- Работа учащихся в компьютерном классе разрешается только в присутствии преподавателя (инженера, лаборанта).
- Во время занятий посторонние лица могут находиться в классе только с разрешения преподавателя.
- Во время перемен между уроками проводится обязательное проветривание компьютерного кабинета с обязательным выходом учащихся из класса.
- Помните, что каждый учащийся в ответе за состояние своего рабочего места и сохранность размещенного на нем оборудования.

Перед началом работы необходимо:

- Убедиться в отсутствии видимых повреждений на рабочем месте;
- Разместить на столе тетради, учебные пособия так, что бы они не мешали работе на компьютере;
- Принять правильную рабочую позу;
- Посмотреть на индикатор монитора и системного блока и определить, включён или выключен компьютер. Переместите мышь, если компьютер находится в энергосберегающем состоянии или включить монитор, если он был выключен.

При работе в компьютерном классе категорически запрещается:

- Находиться в классе в верхней одежде;
- Класть одежду и сумки на столы;
- Находиться в классе с напитками и едой;
- Присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;
- Передвигать компьютеры и мониторы;
- Открывать системный блок;
- Включать и выключать компьютеры самостоятельно.
- Пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе аппаратуры;
- Перекрывать вентиляционные отверстия на системном блоке и мониторе;
- Ударять по клавиатуре, нажимать бесцельно на клавиши;
- Класть книги, тетради и другие вещи на клавиатуру, монитор и системный блок;
- Удалять и перемещать чужие файлы;
- Приносить и запускать компьютерные игры.

Находясь в компьютерном классе, учащиеся обязаны:

- Соблюдать тишину и порядок;
- Выполнять требования преподавателя и лаборанта;

- После окончания работы завершить все активные программы и корректно выключить компьютер;
- Оставить рабочее место чистым.

Работая за компьютером, необходимо соблюдать правила:

- Расстояние от экрана до глаз – 70 – 80 см (расстояние вытянутой руки);
- Вертикально прямая спина;
- Плечи опущены и расслаблены;
- Ноги на полу и не скрещены;
- Локти, запястья и кисти рук на одном уровне;
- Локтевые, тазобедренные, коленные, голеностопные суставы под прямым углом.

Правила использования кабинета информатики

1. На первом занятии в кабинете учащиеся знакомятся с инструкцией по технике безопасности.
2. Учащиеся находятся в кабинете без верхней одежды.
3. Учащиеся находятся в кабинете только в присутствии преподавателя.
4. Учащиеся занимают только закрепленные за ними рабочие места.
5. До начала занятий учащиеся проверяют состояние своих рабочих мест и о выявленных неполадках срочно сообщают учителю.
6. Учащиеся приступают к работе на компьютере только после разрешения учителя.
7. В кабинете запрещено использовать дискеты, CD-диски, USB флешки без разрешения учителя. Если такое разрешение получено, то перед работой необходимо проверить дискеты на вирус с помощью антивирусных программ.
8. Во время занятий учащиеся не покидают свои рабочие места без разрешения учителя.
9. Учащиеся соблюдают чистоту и порядок в кабинете. Во время каждой перемены учащиеся выходят из кабинета, а дежурные его проветривают.

Правила техники безопасности и поведения в кабинете информатики

Строго запрещается:

- Находиться в кабинете без разрешения учителя
- Включать или выключать аппаратуру без указания учителя
- Работать с клавиатурой без указания учителя
- Находиться в кабинете в верхней или во влажной одежде
- Прикасаться к аппаратуре влажными или грязными руками
- Вставать без разрешения преподавателя со своих мест, когда входят посетители
- Прикасаться к экрану монитора
- Прикасаться к разъёмам системного блока и устройствам заземления
- Класть книги и тетради на монитор или клавиатуру
- Самостоятельно устранять неисправность в работе компьютера
- Бегать по кабинету
- Работать при плохом самочувствии

- Мешать работе других учащихся
- Мешать работе учителя

Во время работы соблюдайте дистанцию между глазами и экраном монитора не менее 50 см.

Начинайте работу только с разрешения учителя.

Во время работы строго выполняйте все указания учителя. Учащиеся с ослабленным зрением обязаны работать в очках.

Непрерывная длительность занятий непосредственно с компьютером не должна превышать:

- для учащихся 16 лет и старше на первом часу учебных занятий 25-30 минут, на втором
- 20 минут;
- для учащихся 14-15 лет - 20-25 минут;
- для учащихся 11-13 лет - 15-20 минут;
- для учащихся 7-10 лет - 15 минут;
- для учащихся 6 лет - 10 минут.

Занятия в кружках с использованием компьютера для каждого кружковца должны проводиться не чаще одного раза в неделю общей продолжительностью:

- для учащихся 7-10 лет не более 45 минут;
- для учащихся 11-13 лет не более 60 минут;
- для учащихся 14-15 лет не более 75 минут;
- для учащихся 16 лет и старше до 90 минут

Требования безопасности в аварийных ситуациях:

- При появлении программных ошибок или сбоях оборудования учащийся должен немедленно обратиться к преподавателю (лаборанту).
- При появлении запаха гари, необычного звука немедленно прекратить работу, и сообщить преподавателю (лаборанту).

- « Нормативно-правовая база»

Инструкции	По технике безопасности
	По пожарной охране
Должностные инструкции	Заведующего кабинетом
	Учителя, работающего в кабинете
Журналы	Журнал инструктажа обучающегося
	Журнал по технике безопасности
Акты	Акты приемки кабинета к началу учебного года
Сертификаты (копии) на оборудование	Имеются

